

## 受講証明書の請求方法について

長野県社会福祉協議会では、長野県委託事業を除き、「受講証明書」を下記の方法で発行いたします。

ご希望の方は、注意事項を確認の上、以下の手順で申請をお願いします。

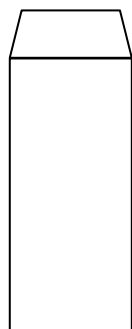
### 記

#### 【送付先】

下記を切り取ってご使用ください。

〒380-0936  
 長野市中御所岡田 98-1  
 長野県社会福祉協議会内  
 長野県福祉サービス運営適正化委員会  
 事務局 宛

(受講証明申請書在中)



#### 【同封するもの】

- ① **返信用封筒**  
 ★返信先明記のこと。  
 ★切手を添付ください。  
 (請求部数を確認)
- ② **下欄の申請書**

☆返信用封筒は、概ね長3サイズ  
 (12×23.4) をお願いします。

-----切り取って、返信用封筒と一緒に郵送ください。-----

## 受講証明申請書

研修名	受講日(○)	受講No.	氏名	備考
苦情対応実践講座	8/7 (月)			
	8/8 (火)			
	8/7 (月)			
	8/8 (火)			
	8/7 (月)			
	8/8 (火)			
	8/7 (月)			
	8/8 (火)			
	8/7 (月)			
	8/8 (火)			