長野経済研究所 **実務セミナーのご案内**

＜ 総務・人事ご担当者の皆様 ＞

実習を通して習得する 社会保険・雇用保険の手続き

社会保険関連の手続きは、従業員に万が一の有事があった際の補償給付に直結するものばかりです。それだけに、手続きは、ミス、漏れがあってはならないものです。本セミナーでは、実習を通して、書類作成のポイントを習得し、手続きにおけるミス、漏れを防ぐコツをつかみます。

また、最近の社会保険関連の制度は、小さな法改正が随時行われており、その法改正も収得していく必要があります。法改正も踏まえた制度内容の理解を深め、確実に実務をこなす上でのポイントをわかりやすくお伝えします。

講　師　社会保険労務士法人名南経営　特定社会保険労務士　**小浜（おばま）　ますみ** 氏

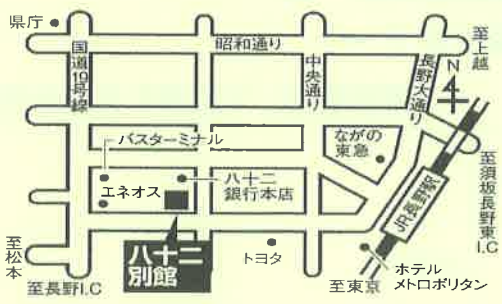
大学卒業後、株式会社名鉄百貨店（バイヤー・社長付秘書）、社会保険労務士事務所を経て現職。労務相談、社会保険手続業務に従事するかたわら、銀行系シンクタンク、全国地方自治体、商工会議所等のセミナー講師として活躍中。就業規則等の規程作成・整備を手がけながら、労働基準監督署の是正勧告対応、メンタルヘルス対応、再雇用制度、女性社員の活用など、複雑多岐に亘る労務相談業務と労働諸法令のアドバイスを行い、日々顧問先企業をサポートしている。

著書に『管理職・職場リーダーのための人事・労務Q&A』（共著　中央経済社）『年金制度改正のポイント』（共著　新日本法規出版）『出向・転籍・労働承継の実務』（共著　新日本法規出版）などがある。

- 開催日　：　２０１９年１１月８日（金）
- 時　間　：　１０：００～１６：３０
  （受付開始９：３０～）
- 場　所　：　八十二別館（長野市）
- 持ち物　：　電卓
- 受講料　：　マネジメント会員　19,800 円
  一　般　会　員　23,100 円
  会　員　以　外　28,600 円

＊テキスト代・昼食代・消費税（10％）込

■長野会場（八十二銀行本店別館）



●TEL　026-224-0502
●JR長野駅から徒歩10分
●駐車場あり（台数に限りあり）

一般財団法人 **長野経済研究所**　〒380-0936 長野市岡田 178-13 八十二別館3階
TEL:026-224-0502（直通）／0501（代表）FAX:026-224-6233

松本経営相談室　〒390-0874 松本市大手 3-1-1 松本ビル（八十二銀行松本営業部5階）
TEL:0263-35-9382　FAX:0263-33-8582

プログラム　10：00～16：30

1．社会保険のあらまし
(1)社会保険(健康保険･厚生年金保険･介護保険)のしくみ
(2)社会保険の被保険者は、勤務先で加入要件が異なる
(3)社会保険の給付の種類と内容

2．社会保険の標準報酬にかかる手続
(1)健康保険と厚生年金保険の標準報酬とその決め方
(2)算定基礎届とは？
(3)正社員･パートタイマー･短時間労働者それぞれの「算定基礎届」
(4)「月額変更届」とは？
(5)平成 30 年 10 月より導入された月額変更届の手続きとは？
(6)【実習 1】「月額変更届」の書き方

3．雇用のあらまし
(1)雇用保険のしくみ
①雇用保険の被保険者、給付の種類と内容

4．社員が退職したときに必要な手続
(1)「雇用保険被保険者離職証明書」の書き方
①【事例研究 1】日給月給制の自己都合退職
②【実習 2】時給制 賃金締切日と退職日が異なる場合
③【事例研究 2】日給月給制で欠勤控除あり
④【事例研究 3】休職期間満了による離職の場合
(2)契約満了による離職は状況に応じて様々な離職区分となる

5．産前産後休業、育児休業を取得するときの手続
(1)出産、育児休業、育児休業延長の手続きの流れ
(2)社会保険料の免除制度とは
(3)出産をしたとき
①出産費用のしくみ
②「健康保険出産手当金支給申請書」の書き方
(4)育児休業、育児休業延長の手続きの流れ
(5)育児休業給付金を受給できる要件とは
(6)「雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書」の書き方
(7)育児休業から復帰したとき
①育児休業取得者終了届を提出するときとは？
②育児休業終了時等月額変更届とは？
③厚生年金保険養育期間標準報酬月額特例申出書とは？

6．今後の社会保険・労働保険の動き
(1)電子申請が義務化されるのはいつ？
(2)社会保険・雇用保険のマイナンバーの取扱い

7．おわりに
(1)実務担当者として心掛けること

※講義中の録音・撮影、携帯電話やパソコンなどの使用はご遠慮願います

●申込方法

□ 下記申込書にご記入の上、このままＦＡＸでお送りください。
折り返し、**郵送にて「請求書」と「専用振込用紙」をお送りいたします。**
なお、「受講票」は発行しておりませんので、ご了承ください。
□ 満席等により、お席をご用意できない場合は、電話でご連絡いたします。
□ お取り消しの場合は**１１月６日（水）**までにご連絡をお願いします。それ以降は受講料をお返しできません。
□ ホームページからもお申込みいただけます。（http://www.neri.or.jp）

●申込締め切り：　１１月１日（金）

長野経済研究所　宛　　フリーダイヤルＦＡＸ：0120－82－6233

【実務セミナー】

実習を通して習得する社会保険・雇用保険の手続き（１１/８）申込書

会社名		住所	〒		
申込担当者	部署名： お名前：	ＴＥＬ ＦＡＸ	(　　)　－ (　　)　－	業種	
受講者 (　　)名	お名前	所属 役職	お名前	所属 役職	

＊個人情報は研修の運営や、研修関連情報のご提供等、研修に関する範囲で使わせていただきます。
＊申込責任者の方は、個人情報の提供について、必ず受講者の同意を得てください。

長野経済研究所 **実務セミナーのご案内**

＜ 経営者および部門長の皆様 ＞

上級管理職研修

～常識を打ち破り新価値創造をリードする～

変化が大きく、且つそのスピードが速まる一方である昨今、以下のようなお悩みはありませんか？
① 従来の常識に囚われない商品・サービスを打ち出したいが、どのように展開していけば良いか…
② これまでのやり方で成功してきた人や集団に対して、新しい発想で仕事に取り組ませるには？
③ 新しいことを導入しても従来のマネジメントや風土・文化が邪魔をして、実践に繋がらない…
イノベーションに向けたこれらの悩みは、そう簡単に解決できるものではありませんが、新価値創造に一歩踏み出すうえで役立つ、「目からウロコ」の考え方、技法をご紹介していきます。

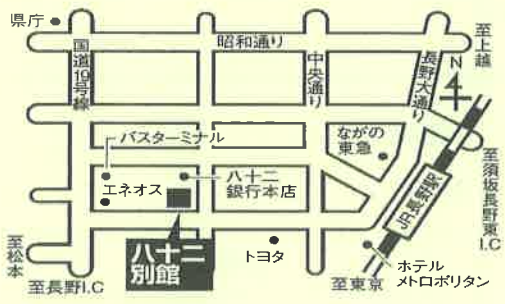
講　師　株式会社ビジネスコンサルタント　コンサルタント　**山下（やました）　浩（ひろし）** 氏

大学卒業後、株式会社ビジネスコンサルタントに入社。名古屋・八重洲の営業所責任者を経てコンサルタントに移籍。マネジャー、コーディネーターコンサルタント、マーケティング＆ソリューション推進グループ責任者を経て現在に至る。

専門は組織診断、行動科学理論を応用した組織活性化、階層別教育訓練、戦略策定プログラム、組織変革コンサルテーションなど。

- 開催日　：　２０１９年１１月１５日（金）
- 時　間　：　１０：００～１６：３０
  （受付開始９：３０～）
- 場　所　：　八十二別館（長野市）
- 受講料　：　マネジメント会員　19,800 円
  一　般　会　員　23,100 円
  会　員　以　外　28,600 円
  ＊テキスト代・昼食代・消費税（10%）込

■長野会場（八十二銀行本店別館）



- TEL　026-224-0502
- JR長野駅から徒歩10分
- 駐車場あり（台数に限りあり）

一般財団法人 **長野経済研究所**　〒380-0936 長野市岡田 178-13 八十二別館3階
TEL:026-224-0502（直通）／0501（代表） FAX:026-224-6233

松本経営相談室　〒390-0874 松本市大手 3-1-1 松本ビル（八十二銀行松本営業部5階）
TEL:0263-35-9382　FAX:0263-33-8582

プログラム　10：00～16：30

1．革新が求められる背景
(1)外部環境変化のプレッシャー
(2)革新的思考の発揮

2．創造性について（演習を交えて）
(1)認識のパターン化が創造性にブレーキをかける
(2)頭（モノの見方）を柔らかく
(3)思考のスイッチの切り換え
～創造思考と論理思考の使い分け

※講義中の録音・撮影、携帯電話やパソコンなどの使用はご遠慮願います

3．新価値創造への創造技法
(1)テクニックＢ（否定法）
～技法の紹介と体験演習
(2)テクニックＪ（強制連結法）
～技法の紹介と体験演習
(3) 視点の切り換え

4．思考のたが（固定観念からの脱却）
(1)ロゴスの思考とレンマの思考
(2)業界や組織運営に関するパラダイム
(3)不安・懸念が影響する自己防衛

5．新価値創造へのエンパワー型マネジメント
(1) 実践段階における留意点
(2) 革新が起こりやすくする環境づくり

●申込方法

□ 下記申込書にご記入の上、このままＦＡＸでお送りください。
折り返し、**郵送にて「請求書」と「専用振込用紙」をお送りいたします。**
なお、「受講票」は発行しておりませんので、ご了承ください。
□ 満席等により、お席をご用意できない場合は、電話でご連絡いたします。
□ お取り消しの場合は**１１月１３日（水）**までにご連絡をお願いします。それ以降は受講料をお返しできません。
□ ホームページからもお申込みいただけます。（http://www.neri.or.jp）

●申込締め切り：　１１月８日（金）

長野経済研究所　宛　　フリーダイヤルＦＡＸ：0120－82－6233

【実務セミナー】

上級管理職研修（１１/１５）申込書

会社名		住所	〒		
申込 担当者	部署名： お名前：	ＴＥＬ ＦＡＸ	(　　)　－ (　　)　－	業種	
受講者 (　　) 名	お名前	所属 役職	お名前		所属 役職

＊個人情報は研修の運営や、研修関連情報のご提供等、研修に関する範囲で使わせていただきます。
＊申込責任者の方は、個人情報の提供について、必ず受講者の同意を得てください。

長野経済研究所 **実務セミナーのご案内**

＜ 経理部門管理者、ご担当者の皆様 ＞

経理業務のスピードアップとコスト削減

経理業務はほとんどが繰り返しのルーティンワークです。経理担当者は放っておけば増えるコストを削減し、ミスやエラーを減らすなど、合理化・効率化を徹底し改善を図らなければなりません。しかしながら、経理の仕事は属人化しているため、なかなか改善が進んでいないことが多く見受けられます。

このセミナーでは、ルーティンワークに潜むムダな業務を削減する具体的な改善策を学び、社長が期待する経理部門の本来あるべき姿を明確にします。経理業務の合理化をもっと進めたい中堅・中小企業の方々にお勧めのセミナーです。

講　師　税理士法人田中事務所　税理士　田中（たなか）　義晴（よしはる）　氏

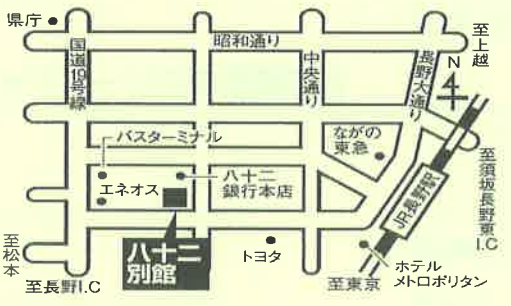
職業会計人として税理士を営むだけでなく、経営者として実業も営んでいる。その事業の経営を通じて中小企業が資金繰りや人の問題、そして上場企業のようにコスト削減ができないジレンマを現場の中から実感している。現場を熟知して、理論に裏付けられた実践的指導は多くの経営者から絶大な信頼を得ている。

「経営者が活き活き、精力的に会社経営ができるお手伝いをすること。そして経営者が自分の進むべき道に行くためのサポートをすること」を信念としている。経営部門の地位向上を図るために経理合理化プロジェクトを推進中。数多くの企業において経理合理化を指導し成功に導く。

- 開催日　：　２０１９年１２月１０日（火）
- 時　間　：　１０：００～１６：３０
  （受付開始９：３０～）
- 場　所　：　八十二別館（長野市）
- 受講料　：　マネジメント会員　19,800 円
  一　般　会　員　23,100 円
  会　員　以　外　28,600 円

＊テキスト代・昼食代・消費税（10%）込

■長野会場（八十二銀行本店別館）



●TEL　026-224-0502
●JR長野駅から徒歩10分
●駐車場あり（台数に限りあり）

一般財団法人 **長野経済研究所**　〒380-0936　長野市岡田 178-13　八十二別館3階
TEL:026-224-0502（直通）／0501（代表）　FAX:026-224-6233

松本経営相談室　〒390-0874　松本市大手 3-1-1 松本ビル（八十二銀行松本営業部5階）
TEL:0263-35-9382　FAX:0263-33-8582

プログラム　10：00～16：30

1．経理は事務作業ではなく、経営への貢献業務
(1)正確な経営情報の提供
(2)経営のスピード化
(3)コストダウンと管理部門のスリム化

2．まだまだできる経理コストの徹底削減
(1)事務作業の特徴を考える
(2)月次試算表を翌月５日までに作成する
(3)完璧とスピードを両立するコツ
(4)道具の普及で仕事は変わる

3．キャッシュレスは経理カイゼンの入門
(1)経費を精算するコストを把握していますか？
(2)立替金の精算を月１回とする
(3)少額経費はまとめて会計処理

4．毎日している経理業務のムダを改善する
(1)毎日伝票や帳簿をつけている
(2)銀行に行っている
(3)勘定科目にこだわっている
(4)領収書や請求書の整理に時間をかけている
(5)通帳を複数所有している

※講義中の録音・撮影、携帯電話やパソコンなどの使用はご遠慮願います

5．業務をスピードアップする会計ソフトの使い方
(1)会計ソフトを導入して人員が減りましたか？
(2)伝票を作成してからパソコン入力していませんか？
(3)仕訳パターンを一度登録すれば伝票は不要！
(4)仕訳パターンの登録はこうやって設定する

6．決算をスピードアップする３つのノウハウ
(1)決算は１０日でやるという目標設定をする
(2)決算が早くできる会社と遅い会社の違い
(3)決算をスピードアップする３つのノウハウ
(4)オフバランス化すれば決算も手間いらず

7．業務をスピードアップして経営に貢献する
(1)入力する経理担当者から判断する経理担当者へ
(2)経理担当者は社長参謀として管理会計に目をむけよ！
(3)なぜ決算書は作れても活用できないのか？
(4)お金の流れを把握する貸借対照表の見方
(5)経営成績を判断する損益計算書の見方

8．社長が期待する優秀な経理担当者になろう！
(1)経理部門は１円の利益も生まない
(2)優秀な経理担当者がいる会社は不況下でも業績が良い
(3)将来数値の予測サポート

●申込方法

□ 下記申込書にご記入の上、このままＦＡＸでお送りください。
　折り返し、**郵送にて「請求書」と「専用振込用紙」をお送りいたします。**
　なお、「受講票」は発行しておりませんので、ご了承ください。
□ 満席等により、お席をご用意できない場合は、電話でご連絡いたします。
□ お取り消しの場合は**１２月６日（金）**までにご連絡をお願いします。それ以降は受講料をお返しできません。
□ ホームページからもお申込みいただけます。（http://www.neri.or.jp）

●申込締め切り：　１２月３日（火）

長野経済研究所　宛　　フリーダイヤルＦＡＸ：0120－82－6233

【実務セミナー】

経理業務のスピードアップとコスト削減（１２/１０）申込書

会社名		住所	〒		
申込 担当者	部署名： お名前：	ＴＥＬ ＦＡＸ	(　　) － (　　) －	業種	
受講者 (　　) 名	お名前	所属 役職	お名前	所属 役職	

＊個人情報は研修の運営や、研修関連情報のご提供等、研修に関する範囲で使わせていただきます。
＊申込責任者の方は、個人情報の提供について、必ず受講者の同意を得てください。

研修教室のご案内

感じのよい電話応対を目指して

電　話　応　対　＜基礎編＞

◆対　象　社員全般（基礎を学びたい方）
※スキルアップをはかりたい方は、スキルアップ編をお薦めします

◆受講料（税別）　マネジメント会員　4,000 円　一般会員　6,000 円　会員以外　8,000 円

◆講　師　当研究所インストラクター

開　催　日	時　間	会　場
２０１９年 **5月２３日(木)**	**13：00～17：00** **(受付開始 12：30)**	**上　田：上田温泉ホテル祥園** Tel：0268-22-2353
6月１９日(水)		**長　野：八十二別館** Tel：026-224-0501
7月２６日(金)		**松　本：松本ビル４階（八十二銀行松本営業部入居ビル）** Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます
9月　6日(金)		**飯　田：南信州・飯田産業センター** Tel：0265-52-1613
１１月１９日(火)		**長　野：八十二別館** Tel：026-224-0501
２０２０年 **1月１７日(金)**		**松　本：松本ビル４階（八十二銀行松本営業部入居ビル）** Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます

●申込方法●

■裏面申込書にご記入の上、このままＦＡＸにてお送りください。　折り返し、郵送にて「請求書」と「専用振込用紙」をお送りいたします。なお、「受講票」は発行しておりませんので、ご了承ください。
■満席等により、お席をご用意できない場合は、電話でご連絡いたします。
■受講料は、研修の一週間前までにお振込みください。
■お取り消しの場合は前々日（土／日／祝日を除く）までにご連絡をお願いいたします。それ以降は、受講料をお返しできません。
■ホームページからもお申込みいただけます。（http://www.neri.or.jp）

＜締め切り＞　**各開催日の一週間前**（定員になり次第締め切らせていただきます）

一般財団法人 長野経済研究所　〒380-0936　長野市岡田 178-13　八十二別館３階
TEL：026-224-0502（直通）/0501（代表）　FAX：026-224-6233
松本経営相談室　〒390-0874　松本市大手 3-1-1　松本ビル５階
TEL：0263-35-9382　FAX：0263-33-8582

◆内　容◆

電話は「会社の声の窓口」であり、電話応対にあたる方々は、企業のイメージメーカーとしての重要な役割を果たしています。
この研修では、第一声の録音などを通して、基本的な電話応対（受け方・かけ方）の習得を目指します。
お気軽にご参加いただきますようご案内申し上げます。

1．第一声の大切さ
・録音による自分の声の振り返り

2．好感を与える話し方・聴き方

3．電話応対の基本
・受け方・かけ方の基本
・取り次ぎ応対

4．ロールプレイング
・様々な取り次ぎ応対

＊講義中の録音・撮影、携帯電話やパソコンのご使用などはご遠慮願います

長野経済研究所　宛

フリーダイヤル　FAX：0120－82－6233

「電話応対＜基礎編＞」研修申込書

会社名			住所	〒			
申込担当者	部署名： お名前：		ＴＥＬ ＦＡＸ	（　　）　－ （　　）　－		業種	
受講者 （　　）名	日程	お名前	所属・役職	日程	お名前		所属・役職

＊個人情報は研修の運営や、研修関連情報のご提供等、研修に関する範囲で使わせていただきます。
＊申込責任者の方は、個人情報の提供について、必ず受講者の同意を得てください。

研修教室のご案内

より信頼いただける電話応対を目指して

電 話 応 対＜スキルアップ編＞

◆対　象　・ビジネス電話の基本は出来ているが、更にスキルアップをはかりたい方
・電話応対＜基礎編＞を受講済みの方
※基本を学びたい方は、基礎編をお薦めいたします

◆受講料（税別）　マネジメント会員　4,000円　一般会員　6,000円　会員以外　8,000円
※テキスト代を含みます

◆講　師　当研究所インストラクター

開　催　日	時　間	会　場
２０１９年 ８月２２日(木)	１３：００～１７：００ (受付開始 12:30)	長　野：八十二別館 Tel：026-224-0501
１２月１３日(金)		松　本：松本ビル４階（八十二銀行松本営業部入居ビル） Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます

●申込方法●

■裏面申込書にご記入の上、このままＦＡＸにてお送りください。　折り返し、郵送にて「請求書」と「専用振込用紙」をお送りいたします。なお、「受講票」は発行しておりませんので、ご了承ください。

■満席等により、お席をご用意できない場合は、電話でご連絡いたします。

■受講料は、研修の一週間前までにお振込みください。

■お取り消しの場合は前々日（土／日／祝日を除く）までにご連絡をお願いいたします。それ以降は、受講料をお返しできません。

■ホームページからもお申込みいただけます。（http://www.neri.or.jp）

＜締め切り＞　**各開催日の一週間前**（定員になり次第締め切らせていただきます）

一般財団法人 長野経済研究所　〒380-0936　長野市岡田 178-13　八十二別館３階
TEL：026-224-0502（直通）/0501（代表）　FAX：026-224-6233
松本経営相談室　〒390-0874　松本市大手 3-1-1　松本ビル５階
TEL：0263-35-9382　FAX：0263-33-8582

◆内　容◆

電話応対の良し悪しは、企業のイメージを決める重要な役割を果たしています。
この研修では、録音やロールプレイングをとおして日ごろの電話応対を振り返るとともに、
クレームなど様々な場面で臨機応変な対応ができるよう、スキルアップをはかります。
お気軽にご参加いただきますようご案内申し上げます。

1．基本の再確認

・録音による応対の振り返り
・ケース別ロールプレイング

2．クレーム対応

・クレーム対応３つのステップ

＊講義中の録音・撮影、携帯電話やパソコンのご使用などはご遠慮願います

長野経済研究所　宛　　フリーダイヤル　FAX：0120－82－6233

「電話応対＜スキルアップ編＞」研修申込書

会社名			住所	〒		
申込担当者	部署名： お名前：		ＴＥＬ ＦＡＸ	(　　)　－ (　　)　－	業種	
受講者 (　　)名	日程	お名前	所属・役職	日程	お名前	所属・役職

＊個人情報は研修の運営や、研修関連情報のご提供等、研修に関する範囲で使わせていただきます。
＊申込責任者の方は、個人情報の提供について、必ず受講者の同意を得てください。

研修教室のご案内

目指せプロフェッショナル！

若手社員ブラッシュアップ

◆対　象　　新入社員～若手社員（１～３年目）

◆受講料（税別）　マネジメント会員　7,000 円　一般会員　9,000 円　会員以外　12,000 円
※テキスト代、昼食代を含みます

◆講　師　　当研究所インストラクター

開　催　日	時　間	会　　場
２０１９年 **7月　2日(火)**	**10：00～17：00** **(受付開始9：30)**	**長　野：八十二別館** Tel：026-224-0501
１１月　6日(水)		**松　本：松本ビル４階（八十二銀行松本営業部入居ビル）** Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます
２０２０年 **2月１８日(火)**		**長　野：八十二別館** Tel：026-224-0501

●申込方法●

■裏面申込書にご記入の上、このままＦＡＸにてお送りください。　折り返し、郵送にて「請求書」と「専用振込用紙」をお送りいたします。なお、「受講票」は発行しておりませんので、ご了承ください。
■満席等により、お席をご用意できない場合は、電話でご連絡いたします。
■受講料は、研修の一週間前までにお振込みください。
■お取り消しの場合は前々日（土／日／祝日を除く）までにご連絡をお願いいたします。それ以降は、受講料をお返しできません。
■ホームページからもお申込みいただけます。（http://www.neri.or.jp）

<締め切り>　各開催日の一週間前（定員になり次第締め切らせていただきます）

一般財団法人 長野経済研究所　〒380-0936　長野市岡田 178-13　八十二別館３階
TEL：026-224-0502（直通）/0501（代表）　FAX：026-224-6233
松本経営相談室　〒390-0874　松本市大手 3-1-1　松本ビル５階
TEL：0263-35-9382　FAX：0263-33-8582

◆内　容◆

プロとして質の高い仕事をするためには、ビジネスマナーはもちろん、報・連・相を
はじめとするビジネススキルが必須です。
この研修では、ケーススタディを通して、仕事の進め方のポイントを学んでいただきます。
お気軽にご参加いただきますようご案内申し上げます。

1．職場での自分を振り返る

2．仕事の進め方

- マネジメントサイクル(ＰＤＣＡ)
- 指示の受け方
- 報告・連絡・相談

3．ビジネスコミュニケーション

～ゲーム・実習を通して考える～

4．ビジネスマナー

- ＣＳ(顧客満足)とは
- 応対スキル

5．これからの自分

●事前アンケート
より効果的な研修のため、事前アンケートを予定しております。
ご協力をお願いいたします。（お申込み受付後、Ｅメールで送付予定）

＊講義中の録音・撮影、携帯電話やパソコンのご使用などはご遠慮願います

長野経済研究所　宛　　フリーダイヤル　FAX：0120－82－6233

「若手ブラッシュアップ」研修申込書

会社名		住所	〒			
申込担当者	部署名： お名前：	ＴＥＬ ＦＡＸ	(　　)　－ (　　)　－	業種		
		E-mail (ｱﾝｹｰﾄ送付先)	@			
受講者 (　　)名	日程	お名前	所属・役職 (勤続年数)	日程	お名前	所属・役職 (勤続年数)

＊個人情報は研修の運営や、研修関連情報のご提供等、研修に関する範囲で使わせていただきます。
＊申込責任者の方は、個人情報の提供について、必ず受講者の同意を得てください。

研修教室のご案内

真のリーダーになるために

チームリーダー

◆対　象　チームリーダーおよび管理職候補者

◆受講料（税別）　マネジメント会員　7,000円　一般会員　9,000円　会員以外　12,000円
※テキスト代、昼食代を含みます

◆講　師　当研究所インストラクター

開　催　日	時　間	会　場
2019年 5月17日(金)	10：00～17：00 (受付開始 9：30)	伊　那：伊那商工会館 Tel：0265-72-7000
6月20日(木)		長　野：八十二別館 Tel：026-224-0501
7月24日(水)		松　本：松本ビル４階（八十二銀行松本営業部入居ビル） Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます
9月25日(水)		長　野：八十二別館 Tel：026-224-0501
11月12日(火)		長　野：八十二別館 Tel：026-224-0501
2020年 1月22日(水)		松　本：松本ビル４階（八十二銀行松本営業部入居ビル） Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます
3月　5日(木)		長　野：八十二別館 Tel：026-224-0501

●申込方法●

■裏面申込書にご記入の上、このままＦＡＸにてお送りください。　折り返し、郵送にて「請求書」と「専用振込用紙」をお送りいたします。なお、「受講票」は発行しておりませんので、ご了承ください。
■満席等により、お席をご用意できない場合は、電話でご連絡いたします。
■受講料は、研修の一週間前までにお振込みください。
■お取り消しの場合は前々日（土／日／祝日を除く）までにご連絡をお願いいたします。それ以降は、受講料をお返しできません。
■ホームページからもお申込みいただけます。（http://www.neri.or.jp）

＜締め切り＞　**各開催日の一週間前**（定員になり次第締め切らせていただきます）

一般財団法人 長野経済研究所　〒380-0936　長野市岡田178-13　八十三別館３階
TEL：026-224-0502（直通）/0501（代表）　FAX：026-224-6233
松本経営相談室　〒390-0874　松本市大手3-1-1　松本ビル５階
TEL：0263-35-9382　FAX：0263-33-8582

◆内　容◆

職場のチームリーダーは、企業活動を担うビジネスパーソンとして、その役割は組織の活性化や後輩育成など今までにない行動が要求されます。
この研修では、職場のチームリーダーに求められる役割を理解していただき、リーダーシップの行動やコミュニケーションのとり方（コーチング）を学んでいただきます。
多数の皆様のご参加をいただきますようご案内申し上げます

1．リーダーとは
2．チームリーダーの行動ポイント
3．チームリーダーの要素
4．ケースで見るリーダーシップ
5.コーチング
①コーチングとは
②基本スキル（コミュニケーション手法）

＊講義中の録音・撮影、携帯電話やパソコンのご使用などはご遠慮願います

長野経済研究所　宛

フリーダイヤル　FAX：0120－82－6233

「チームリーダー」研修申込書

会社名		住所	〒			
申込担当者	部署名： お名前：	TEL FAX	(　　)　－ (　　)　－		業種	
受講者 (　　)名	日程	お名前	所属・役職（勤続年数）	日程	お名前	所属・役職（勤続年数）

＊個人情報は研修の運営や、研修関連情報のご提供等、研修に関する範囲で使わせていただきます。
＊申込責任者の方は、個人情報の提供について、必ず受講者の同意を得てください。

研修教室のご案内

管理者こそキーパーソンだ！

管　理　者　＜基礎コース＞

◆対　象　新任および初級管理者

◆受講料（税別）　マネジメント会員　7,000 円　一般会員　9,000 円　会員以外　12,000 円
※テキスト代、昼食代を含みます

◆講　師　当研究所インストラクター

開　催　日	時　間	会　　場
２０１９年 **６月　６日(木)**	**10：00～17：00** **(受付開始 9:30)**	**松　本：松本ビル４階（八十二銀行松本営業部入居ビル）** Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます
８月　８日(木)		**長　野：八十二別館** Tel：026-224-0501
９月１８日(水)		**松　本：松本ビル４階（八十二銀行松本営業部入居ビル）** Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます
１１月２１日(木)		**長　野：八十二別館** Tel：026-224-0501
２０２０年 **１月２８日(火)**		**長　野：八十二別館** Tel：026-224-0501

●申込方法●

■裏面申込書にご記入の上、このままＦＡＸにてお送りください。　折り返し、郵送にて「請求書」と「専用振込用紙」をお送りいたします。なお、「受講票」は発行しておりませんので、ご了承ください。
■満席等により、お席をご用意できない場合は、電話でご連絡いたします。
■受講料は、研修の一週間前までにお振込みください。
■お取り消しの場合は前々日（土／日／祝日を除く）までにご連絡をお願いいたします。それ以降は、受講料をお返しできません。
■ホームページからもお申込みいただけます。（http://www.neri.or.jp）

＜締め切り＞　**各開催日の一週間前**（定員になり次第締め切らせていただきます）

一般財団法人 長野経済研究所　〒380-0936　長野市岡田 178-13　八十二別館３階
TEL：026-224-0502（直通）/0501（代表）　FAX：026-224-6233
松本経営相談室　〒390-0874　松本市大手 3-1-1　松本ビル５階
TEL：0263-35-9382　FAX：0263-33-8582

◆内　容◆

経営環境が大きく変化を遂げつつある中、企業活動の中核を担う管理者の役割はますます大きく、重要になっています。

この研修では、新任および初級管理者の方（これから管理者になる方にも有効）を対象に、管理者の基本的役割、実行計画の立て方、組織活性化のためのリーダーシップ、コミュニケーションのとり方などを、事例を通して学んでいただきます。

多数の皆様のご参加をいただきますようご案内申し上げます。

1．管理者の役割

2．目標設定と実行計画

3．職場のコミュニケーション

4．リーダーシップの発揮

5．部下の動機づけ

＊講義中の録音・撮影、携帯電話やパソコンのご使用などはご遠慮願います

長野経済研究所　宛

フリーダイヤル　FAX：0120－82－6233

「管理者＜基礎コース＞」研修申込書

会社名		住所	〒			
申込担当者	部署名： お名前：	ＴＥＬ ＦＡＸ	（　　）　－ （　　）　－		業種	

受講者 （　　）名	日程	お名前	所属・役職	日程	お名前	所属・役職

＊個人情報は研修の運営や、研修関連情報のご提供等、研修に関する範囲で使わせていただきます。

＊申込責任者の方は、個人情報の提供について、必ず受講者の同意を得てください。

研修教室のご案内

～今日から始めよう～

営業の基本と実務

◆対　象　　新任営業担当者

◆受講料（税別）　マネジメント会員　7,000円　一般会員　9,000円　会員以外　12,000円
※テキスト代、昼食代を含みます

◆講　師　　当研究所インストラクター

開催日	時間	会場
２０１９年 **５月２２日(水)**	**10：00～17：00** **(受付開始 9:30)**	**松　本：松本ビル４階（八十二銀行松本営業部入居ビル）** Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます
１２月１２日(木)		**長　野：八十二別館** Tel：026-224-0501

<持ち物>　　**自社の会社案内・商品パンフレット１部、名刺**

●申込方法●

■裏面申込書にご記入の上、このままＦＡＸにてお送りください。　折り返し、郵送にて「請求書」と「専用振込用紙」をお送りいたします。なお、「受講票」は発行しておりませんので、ご了承ください。

■満席等により、お席をご用意できない場合は、電話でご連絡いたします。

■受講料は、研修の一週間前までにお振込みください。

■お取り消しの場合は前々日（土／日／祝日を除く）までにご連絡をお願いいたします。それ以降は、受講料をお返しできません。

■ホームページからもお申込みいただけます。（http://www.neri.or.jp）

<締め切り>　　**各開催日の一週間前**（定員になり次第締め切らせていただきます）

一般財団法人 長野経済研究所　〒380-0936　長野市岡田178-13　八十二別館３階
TEL：026-224-0502（直通）/0501（代表）　FAX：026-224-6233
松本経営相談室　〒390-0874　松本市大手3-1-1　松本ビル５階
TEL：0263-35-9382　FAX：0263-33-8582

◆内　容◆

“初めて営業を担当される方！どのような営業をしていいか悩んでいませんか？”
営業の基本を学び実践することが、お客様の信頼を高め、業績の向上につながります。
この研修では、営業担当者としての心構え、ビジネスマナー、営業活動の基本などを
わかりやすく説明し、実際の営業場面を想定したロールプレイングも行います。
お気軽にご参加いただきますようご案内申し上げます。

1．営業担当者の任務と心構え

2．取引先区分と営業方針

3．訪問活動と行動計画

4．ビジネスマナー

5．商談技術

・ロールプレイング

（自社の会社案内・商品パンフレット使用）

＊名刺と自社の会社案内・商品パンフレットをおもちください
＊講義中の録音・撮影、携帯電話やパソコンのご使用などはご遠慮願います

長野経済研究所　宛

フリーダイヤル　FAX：0120－82－6233

「営業の基本と実務」研修申込書

会社名			住所	〒			
申込担当者	部署名： お名前：		ＴＥＬ ＦＡＸ	（　　）　－ （　　）　－		業種	
受講者 （　　）名	日程	お名前	所属 （営業経験年数）	日程	お名前		所属 （営業経験年数）

＊個人情報は研修の運営や、研修関連情報のご提供等、研修に関する範囲で使わせていただきます。
＊申込責任者の方は、個人情報の提供について、必ず受講者の同意を得てください。

研修教室のご案内

プライバシーマーク（JISQ15001:2017）新任内部監査員養成 ～2日間コース～

◆対　象　　新任内部監査員、内部監査員経験者、Ｐマーク管理者、経営者の皆様

◆定　員　　30名

◆受講料　　マネジメント会員 15,400円　一般会員 22,000円　会員以外 33,000円
（税込10%）　※テキスト代・昼食代を含みます

◆講　師　　当研究所ISOコンサルタント

開　催　日	時　間	会　　場
2019年 11月26日(火) 11月27日(水)	10:00～17:00 (受付開始9:30)	松　本：松本ビル４階（八十二銀行松本営業部入居ビル） Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます

●申込方法●

■裏面申込書にご記入の上、このままＦＡＸにてお送りください。　折り返し、郵送にて「請求書」と「専用振込用紙」をお送りいたします。なお、「受講票」は発行しておりませんので、ご了承ください。

■満席等により、お席をご用意できない場合は、電話でご連絡いたします。

■受講料は、研修の一週間前までにお振込みください。

■ホームページからもお申込みいただけます。（http://www.neri.or.jp）

＜締め切り＞　**１１月１９日（火）**（定員になり次第締め切らせていただきます）
お取り消しの場合は１１月２２日（金）までにご連絡をお願いいたします。
それ以降は、受講料をお返しできません。

一般財団法人 長野経済研究所　〒380-0936　長野市岡田178-13　八十三別館3階
TEL：026-224-0502（直通）/0501（代表）　FAX：026-224-6233
松本経営相談室　〒390-0874　松本市大手3-1-1　松本ビル5階
TEL：0263-35-9382　FAX：0263-33-8582

◆内　容◆

JISQ15001:2017 年版規格の解説、内部監査の準備、実施、監査実施後の処理について演習をふんだんに取り入れ、即戦力となる内部監査員の養成を目指した内容です。
Ｐマーク（JISQ15001：2017）認定を取得済みの企業、これから取得しようとしている企業、2015 年版への移行を準備している企業等の経営者、管理者、ISO 事務局の皆様にもお勧めします。

１日目

１．プライバシーマーク制度、個人情報保護法の解説
２．規格要求事項の解説
３．内部監査の進め方（１）
・内部監査とは
・内部監査の準備・計画
・内部監査チェックリストの作成

２日目

４．内部監査の進め方（２）
・監査の実施
・監査結果報告書の作成
・不適合の指摘と是正処置

～演習（グループ討議）～

５．適合・不適合の判断
６．原因究明と是正処置

＊講義中の録音・撮影、携帯電話やパソコンのご使用などはご遠慮願います

長野経済研究所　宛　　フリーダイヤル　FAX：0120－82－6233

「プライバシーマーク新任内部監査員養成」（２日間コース）（１１/２６～２７）研修申込書

会社名		住所	〒		
申込担当者	部署名： お名前：	ＴＥＬ ＦＡＸ	(　　)　－ (　　)　－	業種	
受講者 (　　)名	お名前	所属・役職	お名前		所属・役職

＊個人情報は研修の運営や、研修関連情報のご提供等、研修に関する範囲で使わせていただきます。
＊申込責任者の方は、個人情報の提供について、必ず受講者の同意を得てください。

研修教室のご案内

【経営者・ISO担当者の皆さま】

ISO9001・14001内部監査員研修

弊所ではISO取得企業様の内部監査員の皆様を対象として、2019年度、下記の研修教室を開催いたします。

＜講 師＞　当研究所ISOコンサルタント

開 催 内 容

①「ISO9001・14001　内部監査レベルアップ」

◆対　象　　内部監査員経験者、管理責任者　　◆定員　30名

◆受講料（税別）　ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ会員　7,000円　一般会員　10,000円　会員以外　15,000円
※テキスト代、昼食代を含みます

種類	開 催 日	時 間	会 場
9001	2019年 7月　5日(金)	10:00~17:00 (受付開始 9:30)	松　本:松本ﾋﾞﾙ4階(八十二銀行松本営業部入居ﾋﾞﾙ) Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます
14001	9月13日(金)		長　野：八十二別館 Tel：026-224-0501

②「ISO9001・14001 新任内部監査員養成」～2日間コース～

◆対　象　　新任内部監査員　　◆定員　30名

◆受講料（税別）　ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ会員　14,000円　一般会員　20,000円　会員以外　30,000円
※テキスト代、昼食代を含みます

種類	開 催 日	時 間	会 場
9001	2019年 8月27日(火) 28日(水)	10:00~17:00 (受付開始 9:30)	長　野：八十二別館 Tel：026-224-0501
	2020年 2月20日(木) 21日(金)		松　本:松本ﾋﾞﾙ4階(八十二銀行松本営業部入居ﾋﾞﾙ) Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます
14001	2019年 6月12日(水) 13日(木)		松　本:松本ﾋﾞﾙ4階(八十二銀行松本営業部入居ﾋﾞﾙ) Tel：0263-35-9382 ＊専用駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください なお、会場隣に市営駐車場（有料）がございます
	12月4日(水) 5日(木)		長　野：八十二別館 Tel：026-224-0501

●申込方法●

■下記申込書にご記入の上、このままＦＡＸにてお送りください。　折り返し、郵送にて「請求書」と「専用振込用紙」をお送りいたします。なお、「受講票」は発行しておりませんので、ご了承ください。
■満席等により、お席をご用意できない場合は、電話でご連絡いたします。
■受講料は、研修の一週間前までにお振込みください。
■お取り消しの場合は前々日（土／日／祝日を除く）までにご連絡をお願いいたします。それ以降は、受講料をお返しできません。
■ホームページからもお申込みいただけます。（http://www.neri.or.jp）

<締め切り>　各開催日の一週間前（定員になり次第締め切らせていただきます）

長野経済研究所　宛

研修申込書

フリーダイヤル FAX：0120-82-6233

会社名		住所	〒		
申込担当者	部署名： お名前：	ＴＥＬ ＦＡＸ	(　　)　－ (　　)　－	業種	

①「ISO：内部監査レベルアップ」

★ 種類・会場（○印）	お名前（所属・役職）	種類・会場（○印）	お名前（所属・役職）
9001 松本(7/5) 14001 長野(9/13)	(　　)	9001 松本(7/5) 14001 長野(9/13)	(　　)
9001 松本(7/5) 14001 長野(9/13)	(　　)	9001 松本(7/5) 14001 長野(9/13)	(　　)

②「ISO：新任内部監査員養成」（２日間コース）

種類（○印）	会場（○印）	お名前（所属・役職）	種類（○印）	会場（○印）	お名前（所属・役職）
9001	長野 8/27･28	(　　)	9001	長野 8/27･28	(　　)
	松本 2/20･21	(　　)		松本 2/20･21	(　　)
14001	松本 6/12･13	(　　)	14001	松本 6/12･13	(　　)
	長野 12/4･5	(　　)		長野 12/4･5	(　　)

＊個人情報は研修の運営や、研修関連情報のご提供等、研修に関する範囲で使わせていただきます。
＊申込責任者の方は、個人情報の提供について、必ず受講者の同意を得てください。

一般財団法人 長野経済研究所　〒380-0936　長野市岡田178-13　八十二別館３階
TEL：026-224-0502（直通）/0501（代表）　FAX：026-224-6233
松本経営相談室　〒390-0874　松本市大手3-1-1　松本ビル５階
TEL：0263-35-9382　FAX：0263-33-8582

長野経済研究所 講演会

2020年の経済見通し

講師

第一生命経済研究所
経済調査部・首席エコノミスト
くまの　ひでお
熊野　英生 氏

プロフィール

1967年山口県生まれ。1990年横浜国立大学経済学部卒業。
同年 日本銀行入行。同行調査統計局、情報サービス局を経て、
2000年7月退職。同年8月第一生命経済研究所入社。
2011年4月より現職。
専門は、金融政策、財政政策、金融市場、経済統計。
日本ファイナンシャル・プランナーズ協会理事。
<著 書>
・「3時間でつかむ金融の基礎知識」（明日香出版）
・「バブルは別の顔をしてやってくる」（日本経済新聞出版社）
・「本当はどうなの？日本経済-俗説を覆す64の視点」（同上）
・「なぜ日本の会社は生産性が低いのか？」（文芸春秋）等。

日 時　2019年12月2日(月) 午後2時～3時30分

会 場　松本市 ホテルブエナビスタ TEL:0263-37-0111

定 員　先着150名（定員になり次第締め切らせていただきます）

入場無料

＊お申込み方法＊　下記申込書にご記入のうえ、このままFAXにてお申込みください
HPからもお申込みいただけます
（満席等によりお席をご案内できない場合は、電話でご連絡いたします）
※録音、ビデオ・写真撮影はご遠慮願います

◆主催：株式会社八十二銀行／一般財団法人長野経済研究所
◆照会先：一般財団法人長野経済研究所
〒380-0936　長野市岡田178-13　八十二別館3F　TEL（026）224-0502/0501　http://www.neri.or.jp

長野経済研究所　行　　FAX　0120-82-6233

◆講演会
熊野　英生　氏（12/2）

参加者（　　）名

会社名
（お名前）
申込責任者
電話番号
FAX番号

＊個人情報は講演会の運営や、関連情報のご提供等に関する範囲で使わせていただきます。