



# HOW TO “ ZOOM ” PC編

## 研修 URL から参加する方法

- ① 事前メールで届いた URL を クリック（下記の画面が出る）
- ② ZOOM をダウンロードして実行を選択。ビデオ付きで参加にする
- ③ 「ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を許可します。もうしばらくお待ちください。」の表示が出るので待つ→ホスト（県社協）が許可をするとミーティングに入場完了



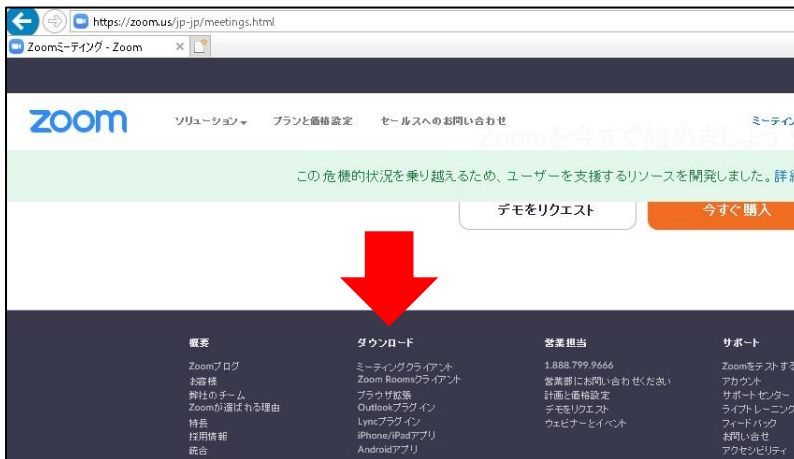
英語表記の場合ここで日本語を選択

ダウンロード済みの場合はこちらをクリック

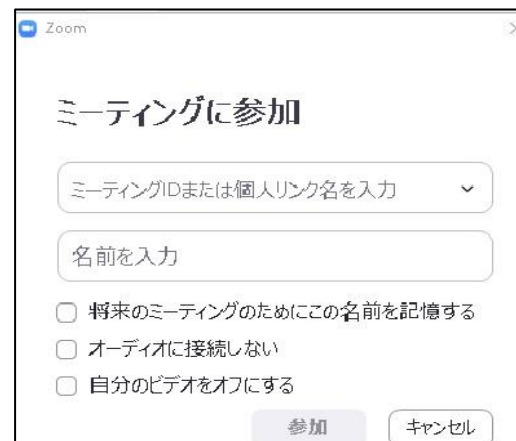
ここをクリックダウンロードして実行

## 事前に Zoom をインストールし、ID とパスワードで参加する方法

- ① PCブラウザで ZOOM と検索する → ZOOMミーティングーZOOM のページをクリック
- ② ページの一番下にあるダウンロードをクリック→ミーティング用ZOOMクライアント をダウンロード



- ③（研修当日）PC内にインストールされた StartZoom のアイコンをクリック
- ④ ミーティングに参加 から入り ミーティング ID を入力（事前にメールでご案内）
- ⑤ 名前を入力（所属・申込者名）
- ⑥ パスワードを入力（事前にメールでご案内）



お使いの PC がカメラ・マイク付きか確認をお願いします。マイクがついていない場合は、マイク付きのイヤホン PC に装着することで対応できますので、マイク付きイヤホンを当日までにご用意ください。

※ダウンロードした ZOOM のバージョンが古い場合、不具合が起こる場合があるので新しいバージョンに更新等してください。



# HOW TO “ ZOOM ” スマホ・タブレット編

## 事前にアプリをインストールをする

### 【 iPhone・iPad の場合 】

iPhone (iPad) の「App Store」を開きます。(App Store は標準で搭載されています)  
App Store では、アプリを名前で検索できます。検索欄に「zoom」と入力し、検索してください。  
候補が複数表示されますが、「ZOOM Cloud Meetings」というアプリが該当のアプリです。  
ホーム画面に Zoom のアイコンが追加されていることを確認してください。

### 【 Android スマホの場合 】

スマホの「Play ストア」(Google プレイ)を開きます(アイコンはホーム画面、もしくは「設定」にあるケースがほとんどです)  
アプリを名前で検索できます。検索欄に「zoom」と入力し、検索してください。  
候補が複数表示されますが、「ZOOM Cloud Meetings」というアプリが該当のアプリです。  
ホーム画面に Zoom のアイコンが追加されていることを確認してください。



## 研修 URL から参加する方法

①事前メールで届いた URL を クリック。会議へ入れます。

## 研修 ID、パスコードから参加する方法

- ①ZOOM のアイコンをクリック → ミーティングに参加をタップ
- ②ミーティング ID を入力 (事前にメールでご案内)
- ③名前を入力 (所属・申込者名)
- ④パスワードを入力  
(事前にメールでご案内)



### 注意 点

※インストールした ZOOM アプリのバージョンが古い場合、研修参加時不具合が起こる場合がありますので新しいバージョンに更新してください。(更新のやり方がわからない場合は、アプリの再インストールも可)